

**ORGANIZAČNÍ ŘÁD**  
**řádné valné hromady společnosti**  
**Vodovody a kanalizace Chrudim, a.s.**  
**konané dne 29.5.2018**

§ 1

**Základní ustanovení**

1. Tento organizační řád valné hromady společnosti Vodovody a kanalizace Chrudim, a.s. (dále „společnost“) upravuje způsob jednání valné hromady, způsob uplatňování práv akcionáře na valné hromadě a způsob hlasování.
2. Organizační řád zpřesňuje výklad příslušných ustanovení platných Stanov společnosti.
3. Pro účely tohoto organizačního řádu se pod označením „akcionář“ rozumí i zástupce akcionáře, pokud není stanoveno jinak.

§ 2

**Prezence akcionářů**

1. Pro prezenci akcionářů na valnou hromadu jsou zřízena prezenční místa, která provádějí zápis akcionáře do listiny přítomných, vydávají akcionáři identifikační kartu a hlasovací lístky. Podpisem na prezenčním lístku akcionář potvrzuje, že mu byly předány hlasovací lístky a identifikační karta s identifikačními čísly shodnými s číslem na prezenčním lístku. Při ztrátě identifikační karty vystaví na žádost akcionáře prezenční místo kdykoliv v průběhu valné hromady identifikační kartu znovu.
2. Prezence se provádí po celou dobu konání valné hromady. Při prezenci pracovníci prezenčních míst ověří totožnost akcionářů a jejich oprávnění účastnit se valné hromady. Po celou dobu konání valné hromady se považují za přítomné ti akcionáři, kteří se zapíší do listiny přítomných a neprojeví vůli svou přítomnost na valné hromadě ukončit.

§ 3

**Způsob jednání valné hromady**

1. Jednání valné hromady zahajuje osoba pověřená představenstvem společnosti a následně předá řízení valné hromady osobě, kterou představenstvo navrhuje zvolit za předsedu valné hromady a kterou řízením valné hromady představenstvo pověří a která řídí toto jednání až do chvíle, kdy je valnou hromadou zvolen řádný předseda valné hromady.
2. Akcionáři mají na valné hromadě právo požadovat a dostat vysvětlení záležitostí týkajících se společnosti, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení předmětu jednání valné hromady, a to i ohledně záležitostí týkajících se osob ovládaných společností a za podmínek stanovených zákonem uplatňovat návrhy a protinávrhy.
3. Při uplatnění práva na vysvětlení k záležitostem zařazeným na pořad valné hromady nesmí text žádosti akcionáře obsahovat více než 100 slov, jinak se k němu nepřihlíží. Žádost musí být podána po uveřejnění pozvánky na valnou hromadu a před jejím konáním. Akcionář může uplatnit právo na vysvětlení také na valné hromadě a v takovém případě má pro přednesení své žádosti 2 minuty.

4. Žádosti o vysvětlení, návrhy, protinávryhy a protesty jsou akcionáři na valné hromadě oprávněni podávat buď písemně na diskusním lístku nebo ústně na základě výzvy předsedy valné hromady po předchozím prokázání se identifikační kartou. Diskusní lístky musí být opatřeny identifikačním číslem akcionáře (z identifikační karty) a podpisem akcionáře. Diskusní lístek předá akcionář do informačního střediska. Při předávání diskusního lístku je akcionář povinen se prokázat identifikační kartou.
5. Informační středisko valné hromady označí podané diskusní lístky podle pořadí převzetí a předá je předsedovi valné hromady.
6. O udělení slova rozhoduje předseda valné hromady. Pokud někdo svými projevy ruší jednání valné hromady, může ho předseda valné hromady napomenout. Jestliže napomenutá osoba ani po tomto napomenutí nezmění své chování, může předseda valné hromady přerušit valnou hromadu až do doby obnovení pořádku.

#### § 4

### **Způsob hlasování valné hromady**

1. Při uplatnění práva činit návrhy a protinávryhy k záležitostem zařazeným na pořad valné hromady má akcionář pro přednesení svého návrhu (protinávruhu) na valné hromadě 2 minuty. Valná hromada nejprve hlasuje o návrhu předloženém představenstvem. Není-li tento návrh přijat, valná hromada hlasuje o návrhu předloženém dozorčí radou. Není-li ani tento návrh přijat, valná hromada hlasuje o návrzích předložených akcionáři v pořadí, v jakém je předložili.
2. Hlasování probíhá pomocí hlasovacích lístků, které akcionáři obdrží při prezenci, případně v průběhu valné hromady na základě pokynu předsedy valné hromady. Před každým hlasováním bude předsedou valné hromady oznámeno, o kterých usneseních a kterým hlasovacím lístkem se hlasuje. Akcionář vyznačí příslušnou odpověď na hlasovacím lístku zakřížkováním odpovědi, kterou zvolí a tento lístek vlastnoručně podepíše. Pokud má použít hlasovací lístek, který obdržel v průběhu jednání na základě pokynu předsedy valné hromady, musí na něj navíc doplnit své identifikačním číslo (z identifikační karty).
3. Nepodepsané hlasovací lístky a lístky s nevyplněným nebo špatným identifikačním číslem jsou neplatné. Za neplatné jsou také považovány lístky roztrhané, přeškrtnuté, přepisované či jinak znehodnocené (tj. s nečitelnými nebo nejasnými informacemi). Dojde-li k omylu při vyplňování hlasovacího lístku, je nutné požádat o pomoc osobu pověřenou sčítáním hlasů (dále „skrutátor“). Akcionář před skrutátorem upraví hlasovací lístek a oba pak společně svými podpisy tuto úpravu potvrdí nebo skrutátor vymění akcionáři lístek za nový.
4. Po vybrání hlasovacích lístků zahájí skrutátoři okamžitě sčítání hlasů. V okamžiku, kdy zjistí, že bylo dosaženo počtu hlasů potřebného k rozhodnutí o navrženém usnesení, předají předsedovi valné hromady tento výsledek. Vyhodnocování zbývajících hlasů pokračuje a úplné výsledky budou uvedeny v zápisu z valné hromady, případně zveřejněny v průběhu jednání. Při hlasování o každém návrhu usnesení se vyhotovuje protokol o usnášeníschopnosti valné hromady.

V Chrudimi dne 29.5.2017

Představenstvo společnosti  
Vodovody a kanalizace Chrudim, a.s.